

IV 生活について

1. 標準生活時間



2. つどいについて

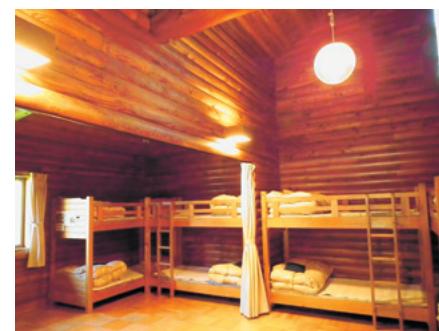
- (1) つどいは規則正しい生活の基準となります。原則として全員参加です。
(体調不良者及び野外活動中の団体を除く)
- (2) 開始前に各団体ごとに整列してください。
- (3) 荒天時及び冬期間は、プレイホールで行います。
- (4) 進行は、当施設職員が行います。
- (5) 旗の掲揚・降納をお願いする場合があります。
- (6) タベのつどいでは、団体紹介を行いますので、事前に担当を決めてください。

| 朝のつどい(7:00~) | タベのつどい(17:00~) |
|--|---|
| <p>体を動かし気持ちよく1日を始めます。</p> <p><場所></p> <p>晴天時(夏期間) : つどいの広場 冬期間・荒天時 : プレイホール</p> <p><内容></p> <ul style="list-style-type: none"> ① 国旗・所旗・団体旗の掲揚 ② ラジオ体操 ③ 諸連絡 <p>※実施場所のご案内は、6:30に放送します。</p> | <p>各団体の相互交流を深め、親睦を図ります。</p> <p><場所></p> <p>晴天時(夏期間) : つどいの広場 冬期間・荒天時 : プレイホール</p> <p><内容></p> <ul style="list-style-type: none"> ① 国旗・所旗・団体旗の降納 ② 各団体紹介 ③ (レクリエーション) ④ 諸連絡 <p>※ 荒天時、プレイホールで実施する場合は、16:30に放送します。</p> |

3. 生活の仕方

(1) 宿泊棟

- 室内の換気・防虫等に心がけてください。
(網戸は必ず閉めてください)
- 就寝時や全員が宿泊棟を空ける時は、消灯して玄関に鍵をかけてください。
- ロッジの広間の暖炉を使用する場合は、事務室へご連絡ください。
- **宿泊棟一棟につき、ドライヤーの使用限度は2台までです。**
(1台でもブレーカーが落ちる場合がありますのでご注意ください)
- 洗面台で洗髪及びごみを流すことはご遠慮ください。



宿泊棟(内部)

(2) 退所点検及び活動場所の清掃

①退所点検について

● 退所日及び宿泊場所移動日の9:00を目安に職員が確認に伺います。

★ 確認時は必ずお立ち会いください。

● 退所点検カード(P.42参照)の項目に従って清掃をお願いします。

● トイレを清掃する時は、床に水をまかないでください。

②活動場所の清掃について

● 活動場所は使用後必ず清掃を行い、元の状態に戻してください。

● 清掃用具は各活動場所に設置してあります。

(3) 寝具・シーツ・まくらカバーの使い方

★ シーツ・まくらカバーは必ず使用してください。

① マットレスの上にベッドパットを敷く。(ベッドの場合は②からはじめる)

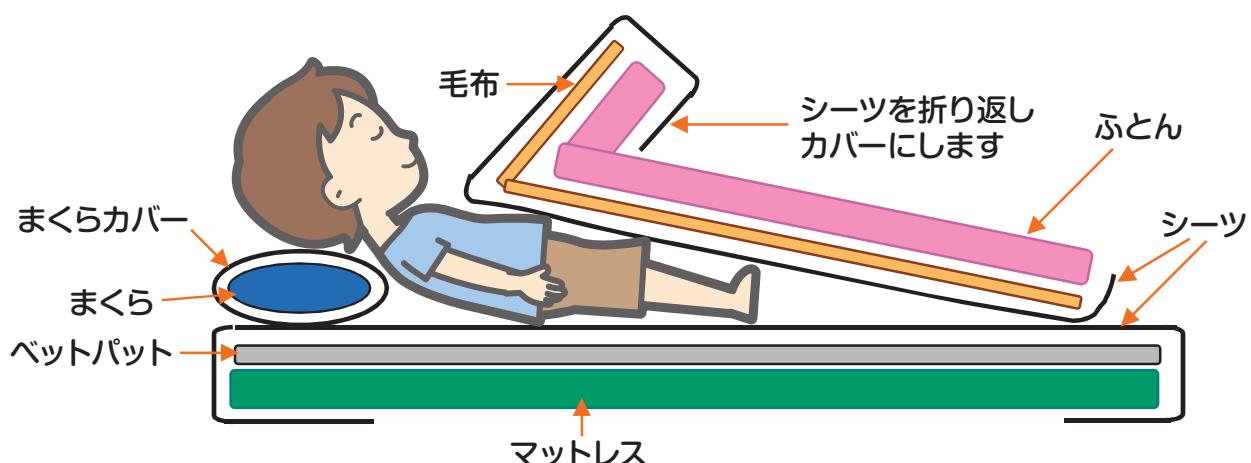
② 1枚目のシーツを敷く。(余った部分をマットレスの下に折り入れる)

③ 2枚目のシーツを頭側に長めにかけ、その上に毛布・ふとんを広げる。

④ 2枚目のシーツの頭側をふとんの上に折返し、カバーにする。

⑤ まくらをまくらカバーに入れて置く。

⑥ シーツとシーツの間にあって眠ります。



(4) 寝具のあとかづけ

①シーツの返却



ⓐ 1枚のシーツの中に、シーツ・まくらカバーを入れます。たたまなくて結構です。

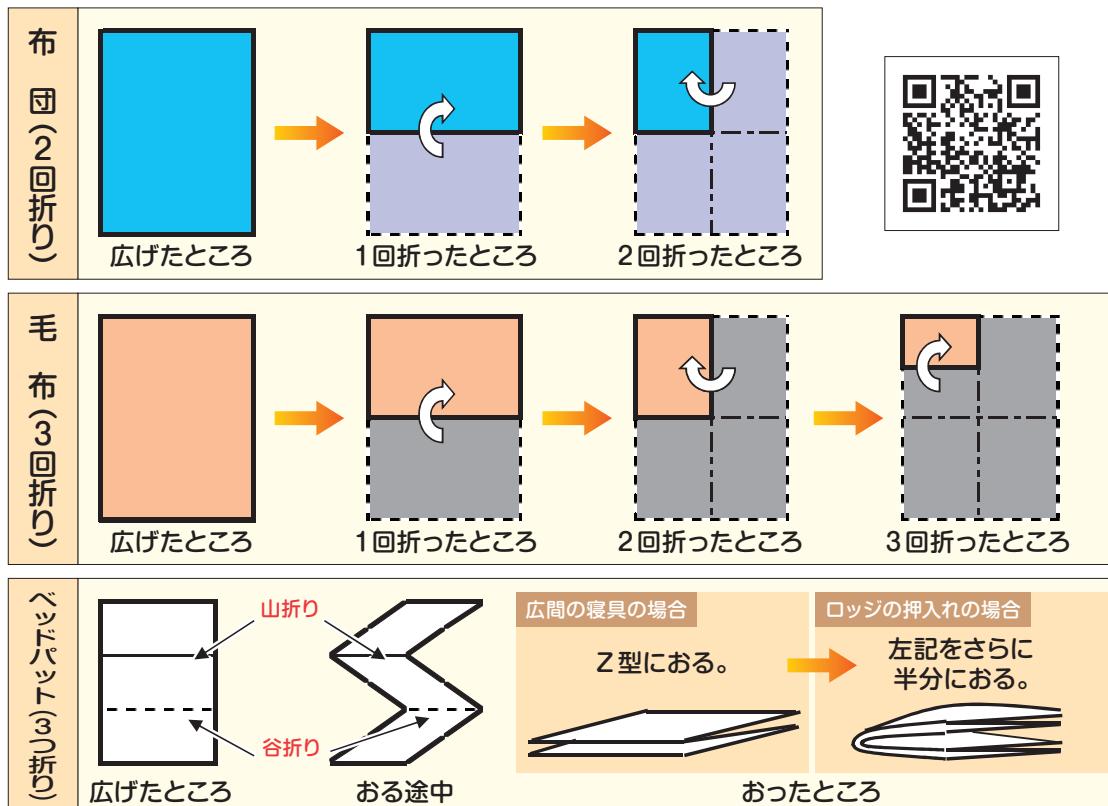


ⓑ 広げたシーツを結びます。



ⓒ 風呂場横にあるカゴに入れてください。

②寝具のたたみ方



③寝具の整頓

| ログハウス用 | ロッジ用 |
|---|---|
| <p>★ ベッドを使用した場合</p> <ul style="list-style-type: none"> Ⓐ マットレス・ベッドパットはそのまま敷いておく。 Ⓑ 毛布(3回折り)ふとん(2回折り)をたたみ山折側を見る向きで重ねる。 Ⓒ 上下ともハシゴの反対側に寝具を重ねる。  | <p>★ 1階の寝具を使用した場合</p> <ul style="list-style-type: none"> Ⓐ マットレス・ベッドパットは、三つ折りにする。 Ⓑ 毛布(3回折り)ふとん(2回折り)をたたみ山折側を見る向きで重ねる。 Ⓒ 押入れの中に、右記のように5組ずつきれいに入れれる。  |
| <p>★ 広間の寝具を使用した場合</p> <ul style="list-style-type: none"> Ⓐ マットレス・ベッドパットは、三つ折りにする。 Ⓑ 毛布(3回折り)ふとん(2回折り)をたたみ山折側を見る向きで重ねる。 Ⓒ 元あった場所へもどす。  <p>※ 2組の寝具を重ねた場合</p> | <p>★ 2階の寝具を使用した場合</p> <ul style="list-style-type: none"> Ⓐ マットレス・ベッドパットは、三つ折りにする。 Ⓑ 毛布(3回折り)ふとん(2回折り)をたたんで重ねる。 Ⓒ 元あった場所へもどす。  |

(5) 食事

★ 食堂営業時間

[朝食] 7:20～9:00 [昼食] 12:00～13:30 [夕食] 17:20～19:30

- 食堂には、最大180名分の座席があります。
- 食堂に入る際は、必ず手洗い・消毒・殺菌を行ってください。荷物の持ち込みはご遠慮ください。
- バイキング方式です。(利用者が10名以下の場合は盛付け)
- 混み合っている時は、席を空けないようにつめてお座りください。**利用者が多い場合には座席を指定することができます。**事前にご確認ください。
- 活動等でお湯が必要な場合は、食堂入り口にある給湯器をご利用いただけます。
※ お茶パックは売店にて販売しております。



食堂（内部）

★ 弁当について

- ※ 料金については、P.21を参照してください。
- 弁当の受渡しは売店・食堂で行っております。
- 弁当の受取りは当日7:20以降となります。
- 数の変更はP.3を参照してください。

(6) 入浴

★ 入浴時間 17:20～21:30

※入浴時間終了後、安全管理上施錠します。

- 浴室は諏訪湖・白樺湖・千代田湖（身障者対応浴場）があります。
- 当日の利用状況によって、男・女の浴室を決定します。浴室入口に男女別の表示及び、のれんの色で区分をしています。（グリーン：男性、エンジ：女性）
- ボディソープ、リンスインシャンプーは備え付けてあります。
- ドライヤーは備え付けてありません。
- 洗い桶、腰掛けの整理、忘れ物の確認をお願いします。
- 他の人と一緒に入浴できない方は、千代田湖（身障者対応浴場）の利用が可能です。利用される団体は、書類提出時までにご相談ください。
- 団体ごとに利用時間を割り振ります。送付された日程表をご確認の上ご利用ください。
- 入浴マナー（さわがない、浴槽にタオルを入れない、かけ湯をしてから入る等）をお守りください。
- 浴室の窓を開けないでください。もし開いていたら閉めてからご利用ください。



浴室（諏訪湖）



浴室（白樺湖）



脱衣所

| | 最大人数（目安） | シャワー個数 | スタンドシャワー |
|------|----------|--------|----------|
| 諏訪湖 | 60名 | 20 | 3 |
| 白樺湖 | 30名 | 11 | 2 |
| 千代田湖 | 5名 | 5 | |

(7) 売店

★ 売店営業時間 8:30～19:00

◎ 売店での取り扱い物品等

- 研修用教材 (※P.17～19を参照)
- 野外炊飯用品 [金たわし、ナイロンタワシ、スポンジ、洗剤 (クレンザー他)]
- 携帯カイロ (冬季のみ)
- スリッパ
- 乾電池 (単1～単4)
- 洗濯用洗剤
- ポケットティッシュ
- コピー (白黒 片面 A4:10円/枚 A3:20円/枚)
- FAX送信 (50円/枚)
- ふきん
- 切手
- 文房具
- お菓子類
- タオル (※バスタオルはありません)
- 歯ブラシセット
- ナプキン
- ひげそり

4. 利用に際しての注意事項

(1) ごみの処理について

- 持ち込まれたごみは、原則お持ち帰りをお願いします。
生ごみは、当施設「生ごみサイロ (発酵槽)」にて処理できます。
ただし、持ち帰りが難しい場合には、売店にて有料回収を行っています。
70㍑ごみ袋…200円 ※要分別・回収料込
詳しくは当施設職員にお尋ねください。
- 売店 (食堂) で購入したもの、弁当に伴うごみは、売店にて引き取ります。

(2) 暖房について

- 備え付けの暖房設備は、動き出すまでに約15分程度かかる場合があります。
15分を過ぎても動かない場合は、事務室までご連絡ください。
- 設定温度を上げすぎると暖房が止まる場合があります。
- 暖房は、各宿泊棟・各部屋ごと、適切な温度でのご利用をお願いいたします。
- 安全管理上、就寝時・活動等でお部屋を長時間離れる際は、暖房をお切りください。

※ 各暖房の期間、時間は以下の通りです。

| 場 所 | 期 間 | 時 間 |
|----------------------|--------|--------------------------|
| 本館 (晴ヶ峰・霧ヶ峰・学習室等) | 10月～4月 | 6:30～21:30 (外気温13℃以下) |
| ログハウス・ロッジ | | 終日可 |
| からまつホール2階 | | 終日可 |

※「晴ヶ峰・霧ヶ峰」において、21:30以降はファンヒーターをご利用ください。

灯油が無い場合は事務室まで灯油タンクをお持ちください。(22:00まで)

なお換気をし、十分に注意してご利用ください。

(3) バス・乗用車利用の方へ

- 玄関前ロータリーは、原則進入禁止です。
乗降・荷物の積み下ろし等は「利用者駐車場」で行ってください。
ただし、雨天時の場合は進入可能です。
- お身体が不自由な方がいる場合は、ロータリー内の身障者用駐車枠をご利用ください。
- 荷物の運搬にはリヤカー・台車をご使用いただけます。
ご使用後は、元の場所へお戻しください。
- 冬季は冬用タイヤを着用、又はタイヤチェーンを携行してください。
- ディーゼル車でお越しの場合は、燃料凍結防止のため冬用軽油を3分の2以上給油してください。
長野県内の給油所では、冬用軽油を販売しています。
- 乗務員が自然の家を利用する場合、申込書の人数に含めてください。
また、利用方法等については、団体の担当者よりご説明ください。

(4) その他

- 当施設に冷房設備はございません。
- ペットの同伴はご遠慮ください。
※ 盲導犬・聴導犬・介助犬を同伴する場合は、事前にご連絡ください。
- 寝具を汚してしまったり、物品等を破損・紛失した場合は、必ず事務室へ連絡してください。
なお、クリーニング代金や修理代金等を別途ご請求させていただきます。

寝具類汚損の際のクリーニング料金（10%内税）

かけ布団3,520円 毛布456円 ベットパット517円 マットレス1,980円 まくら341円

- 貴重品はお預かりできませんので、団体にて管理してください。
荷物置場、浴室前にコインロッカー（返却式）がございます。
- 利用中外部からの電話については、引率者（責任者）に電話があった旨を伝えます。
- 本館内は下足のままご利用ください。
- 喫煙所はプレイホール近くの出入り口付近に1箇所ございます。
喫煙所以外での喫煙は出来ませんのでご了承ください。
- 食中毒予防のため、食料品・食事材料の持込みはご遠慮ください。
- 花火（手持ちのみ可）をする場合は、場所を指定させていただきますので、事前にご相談ください。
- テント泊の期間は5月～10月までです。
※ 詳しくはP.23～30「VIII テント利用について」をご参照ください。
※ 当施設ホームページからダウンロードすることもできます。
- キャンプ場・野外炊飯への荷物・薪等の運搬はリヤカーを利用して下さい。
原則、車の乗り入れは禁止です。
- 定期的に警備員が施設内管理のため巡回を行っています。
- ご利用中の問い合わせは、内線：304に連絡してください。
- 宅配便ご利用の方は事務室にご連絡ください。